

## 平成25年度ティーチング・アシスタント（リーディングプログラム「ライフイノベーションを先導するリーダー養成プログラム」）募集要項

### 1. 目的

教育的配慮の下に教育補助業務を委嘱し、大学教育の充実及び指導者としてのトレーニングの機会提供を図ることを目的とする。

### 2. 委嘱する業務内容

リーディングプログラム「ライフイノベーションを先導するリーダー養成プログラム」コース生に対する講義・演習・実習等の教育補助業務を委嘱する。

### 3. 委嘱の対象者

1) リーディングプログラム「ライフイノベーションを先導するリーダー養成プログラム」コース生

ただし、次に該当する者は除く

- (1) 国費留学生
- (2) 休学者
- (3) 他大学への研究指導委託者
- (4) 留年者
- (5) 日本学術振興会特別研究員

### 4. 選考方法

プログラム幹事会において委嘱者の選考を行う。

### 5. 委嘱期間

平成25年4月1日から平成26年3月31日とする。

### 6. 単価

- (1) 修士：1時間 990円（1日4時間、月20時間以内を原則とする）
- (2) 博士：1時間 1,190円（1日4時間、月20時間以内を原則とする）

### 7. 提出書類

- (1) ティーチング・アシスタント採用申請書
- (2) 給与の全額口座振込申出書（①氏名（フリガナ）、②住所、③金融機関等の名称、④預金の種類、⑤口座番号を記入して押印する）

※留学生の場合、通帳の写し（口座名義の確認できる部分）もあわせて提出してください。

(3) 扶養控除等申告書

※この申告書は必ず戸籍名を記入し、世帯主との関係、住所を明確に記入してください。

(4) 外国人登録証（カード）両面のコピー（留学生のみ）

8. 提出期限

平成25年3月11日（月）－3月15日（金）15時【厳守】

9. 提出先

医学系（基礎）：岡部繁男教授室（医学部教育研究棟4階：神経細胞生物分野）

医学系（臨床）：医学部附属病院第1研究棟2階：助教授・講師室

工学系：鄭雄一研究室（医学部1号館N210号室）

薬学系：生命物理化学教室（薬学系研究科新棟2階 282-3（講堂前））

理学系：生物科学事務室（理学部2号館1階155号室）

10. TA 業務実績報告

委嘱者は、TA 業務を適正に遂行し、勤務実績報告書を所定の締切日までにプログラム事務局まで提出すること。

11. 注意事項

(1) 採用時間数は調整することがあります。

(2) 給与は授業料免除の際、収入とみなしますので、授業料免除申請の学生は注意してください。

(3) 応募者多数の場合、単価の減額調整や推薦順位を付けて選考を行います。順位付けは成績等を参考にして行います。

(4) 委嘱と同時に旧姓使用する場合や、委嘱期間中に改姓をした場合は、速やかにプログラム事務局まで連絡して下さい。別途書類を提出いただくことがあります。